

Tender Notice: ITB-SRO-AO4-22-008

“FWA for the Provision of Lunch and Refreshments in NES for the year 2023-2024”

An International non-profit organization is soliciting bids from reputable suppliers to sign a framework agreement with for two years for the Provision of Lunch and Refreshments in NES for the year 2023-2024

Offer Submission Terms:

1. Click on the the link below to find the tendering documents package :

<https://etenderbox.azurewebsites.net/ClientTrans/Download?ID=r13kQPD%2fHE4%3d>

or through the QR code below:



2. Fill the company's details then click on “Download”

Review and read the tendering documents carefully and if you have any questions, please contact us on haya.shannak@nrc.no mentioning the following:

- Reference number “**ITB-SRO-AO4-22-008**” – in the email subject space.
 - Name of the company – in the email subject space.
 - The person who has the query documents in the body of the email
3. Your bid should be strictly submitted through the Etb box via the link as in the file 0_LINK TO UPLOAD BID.pdf that is found in the tendering documents package that will be obtained when the documents are downloaded.
 4. The submission deadline is 25/10/2022 at 16:00 Syria Time. Also, there will be no possibility to download the tendering package after 24/10/2022
 5. For more details, please check the “how to download the tendering package” sheet attached.
 6. Please note that we will contact the suppliers who register their contact details only.

إعلان طرح عطاء ITB-SRO-AO4-22-008
" اتفاقية إطارية للمطابخ (كيك ، عصير ، مارشميلو ، مصاصات) و الغداء "

تسعى منظمة دولية غير ربحية إلى الحصول على عطاء من موردين لتوقيع اتفاقية إطارية للمطابخ (كيك ، عصير ، مارشميلو ، مصاصات) و الغداء خلال اتفاقية عقد/ طلب شراء.

شروط تقديم العرض:

شروط تقديم العرض:

1. انقر فوق الرابط أدناه للعثور على حزمة مستندات المناقصة:

<https://etenderbox.azurewebsites.net/ClientTrans/Download?ID=r13kQPD%2fHE4%3d>

أو من خلال رمز الاستجابة السريعة الموجود أدناه:



2. املاً بيانات الشركة ثم انقر فوق "تنزيل"

3. راجع وثائق المناقصة واقرأها بعناية ، وإذا كان لديك أي أسئلة ، فيرجى التواصل معنا على haya.shannak@nrc.no مع ذكر ما يلي:

-الرقم المرجعي - "ITB-SRO-AO4-22-008" في مساحة موضوع البريد الإلكتروني.

-اسم الشركة - في خانة موضوع البريد الإلكتروني.

-الشخص الذي لديه تساؤل في نص البريد الإلكتروني

4. يجب تقديم العطاء الخاص بك من خلال صندوق Etb عبر الرابط الموجود في الملف

0_LINK TO UPLOAD BID.pdf الموجود في حزمة مستندات المناقصة.

5. آخر موعد للتقديم هو 25/10/2022 في تمام الساعة الرابعة مساءً بتوقيت سوريا. و لن تكون هناك إمكانية لتنزيل

حزمة العطاء بعد 24/10/2022

6. للمزيد من التفاصيل يرجى مراجعة ملف " كيفية تنزيل مستندات المناقصة" المرفق.

7. يرجى ملاحظة أننا سوف نتصل بالموردين الذين يسجلون بيانات الاتصال الخاصة بهم فقط.

صندوق العطاءات الالكتروني - eTB

تعليمات لمقدمي العطاءات

كيفية تقديم العرض التقني والمالي

الإصدار: 1.2

تم تحديثه في 09.08.2022

الخطوة 1 : اتبع الرابط الموجود في الدعوة لتقديم عطاءكم - ملف (0_LINK TO UPLOAD BID.pdf)

الخطوة 2 : يمكنك اختيار إحدى اللغات التالية: الإنجليزية والعربية والإسبانية والفرنسية

الخطوة 3 : أكمل البيانات المطلوبة، كما هو مبين أدناه:

1 - اختر اسم الدولة التي تم تسجيل شركتك فيها من خانة "بلد تسجيل الشركة"

2 - أدخل اسم الشركة كما هو وارد في شهادة التسجيل الشركة

3 - أدخل عنوان الشركة بالكامل

4 - أدخل الاسم الكامل لممثل الشركة واسم العائلة (كما في جواز السفر أو الهوية)

5 - أدخل رقم الهاتف الجوال للإتصال به

6 - أدخل البريد الإلكتروني للاتصال بك

NRC MERO eTB Norwegian Refugee Council English

UPLOADING BID

ITB For Tender: **JO/2022/Another test**

1 Country Of Registration : Select

2 Company Name : Company Name

3 Address : Address

4 Representative's Full Name : Representative's Full Name

5 Mobile Phone Number : Mobile Phone Number

6 Email Address : Email Address

الخطوة 4

: لتحميل عطاءكم / ملفاتكم:

- اذا كان التقديم المطلوب (تقديم مغلف واحد – العرض الفني والمالي معا)

سيكون هناك حقل (خانة) واحد فقط لتحميل جميع ملفات العطاء (اسحب الملفات بالماوس أو انقر فوق الحقل (خانة) لفتح متصفح التحميل وحدد ملفاتك)

اذا كان التقديم المطلوب (تقديم مغلفين – العرض الفني والمالي مغلفات منفصلة) سيكون هناك حقلين (خانتين) وستحتاج إلى تحميل الملفات بشكل منفصل:
- العرض الفني

- العرض المالي

تأكد من عدم خلط الملفات الفنية والمالية أو تحميلهما معا
وإلا سيتم استبعادك عرضكم

تحقق مما إذا كنت قد حملت جميع الملفات قبل إغلاق هذه النافذة

: انقر زر Submit لتقديم

الخطوة 5

الرجاء عدم تحميل ملفات بأسماء ملفات طويلة لتجنب المشاكل الفنية.

يجب أن يكون لكل ملف اسم ملف مختلف ، وإلا فلن يمكن تحميل الملفات.

الخطوة 6 : ستتلقى بريداً إلكترونيًا من نظام (صندوق العطاءات الإلكتروني - eTB) كتأكيد على تقديم عرضكم. إذا لم يتم استلام بريد إلكتروني بعد مدة قصيرة من الإرسال ، فيرجى التحقق من صندوق الوارد للبريد الإلكتروني أو مجلد البريد العشوائي والاتصال بقسم المشتريات إذا كنت تعتقد أن هناك مشكلة فنية.

يستخدم نظام (صندوق العطاءات الإلكتروني - eTB) البريد الإلكتروني [ذاتي الرد- محوسب] فقط لإرسال بريد إلكتروني لتأكيد الاستلام إلى مقدمي العروض ولا يتم مراقبته. لذلك ، يرجى عدم الرد على الرسالة المستلمة حيث لن يكون هناك رد.



الموعد النهائي : لن يكون بإمكانكم الوصول إلى موقع تقديم العطاء ممكنًا بعد الموعد النهائي المحدد في حزمة العطاء. إذا كنت تعتقد أن هناك مشكلة فنية ، يرجى الاتصال بقسم المشتريات..

خطأ في تقديم العرض : إذا قمتم بتقديم عرض غير مكتمل عن طريق الخطأ ، يمكنك تكرار العملية وتقديم العرض الصحيح مرة أخرى. في هذه الحالة ، سينظر قسم المشتريات في آخر إرسال فقط (سيتم تجاهل التقديم السابق)

ملاحظة: في هذه الحالة ، لا يمكنك استخدام نفس اسم الشركة كما سبق ؛ يرجى إضافة رقم 2 إلى اسم شركتك وإرسال مزايدتك مرة أخرى. على سبيل المثال ، إذا قمت بإدخال شركة ABC مسبقًا ، فأدخل الآن اسم الشركة كشركة ABC رقم 2.

الانسحاب : إذا كنتم ترغبون في سحب عرضكم ، فيرجى التواصل مع قسم المشتريات عن طريق البريد الإلكتروني المشار إليه في ملفات العطاء.

شكرًا لكم على المشاركة في عطاءات مجلس النرويجي اللاجئين المستقبلية ، و يرجى ملاحظة أن المجلس النرويجي للاجئين يحافظ على معايير عالية أثناء تقييمات المناقصات. نقوم أيضًا بإجراء عملية مناقصة عادلة وشفافة ، ويتم إجراء المقارنة دائمًا من قبل اللجنة على قاعدة لاختيار العرض ذات الأفضلية الفنية والمالية !!!

نتمنى لك حظًا موفقًا في العطاءات المستقبلية.

**أعدت بواسطة:
قسم المشتريات - الشرق الأوسط**

صندوق العطاءات الالكتروني - eTB

تعليمات لمقدمي العطاءات

كيفية تنزيل ملفات العطاء

الإصدار: 1.1

تم تحديثه في 22.06.2022

الخطوة 1 : اتبع الرابط الموجود في دعوة لتقديم العطاء لتنزيل حزمة العطاء
الخطوة 2 : يمكنك اختيار إحدى اللغات التالية: الإنجليزية والعربية والإسبانية والفرنسية

الخطوة 3 : أكمل البيانات المطلوبة، كما هو مبين أدناه:

DOWNLOADING TENDER PACKAGE

ITB For Tender : ITB Reference #

1 Country Of Registration : Select

2 Company Name : Company Name

3 Address : Address

4 Representative's Full Name : Representative's Full Name

5 Mobile Phone Number : Mobile Phone Number

6 Email Address : Email Address

Download

1 - اختر اسم الدولة التي تم تسجيل شركتك فيها من خانة "بلد تسجيل الشركة"

2 - أدخل اسم الشركة كما هو وارد في شهادة التسجيل الشركة

3 - أدخل عنوان الشركة بالكامل

4 - أدخل الاسم الكامل لممثل الشركة واسم العائلة (كما في جواز السفر أو الهوية)

5 - أدخل رقم الهاتف الجوال للإتصال به

6 - أدخل البريد الإلكتروني للاتصال بك

الخطوة 4 : انقر زر Download التنزيل - (سيتم فتح نافذة تنزيل جديدة)

الخطوة 5 : قم بتنزيل حزمة العطاء
• حدد الملفات المراد تنزيلها وانقر

لتنزيل الملفات معا

Download Selected

أو

• انقر رابط الملف لتنزيل كل ملف على حدى (تنزيل ملف واحد)

ملف (0_LINK TO UPLOAD BID.pdf) يحتوي على رابط تحميل ملفات عرض شركتكم

إذا كان الإنترنت بطيئًا ، فقم
بتنزيل الملفات واحدًا تلو الآخر.

تحقق مما إذا كنت قد قمت
بتنزيل جميع الملفات قبل إغلاق
هذه النافذة.

10 Download Selected

#	File
1	TestLink2/itb/0_LINK TO UPLOAD BID.pdf
2	TestLink2/itb/3-22 Ethical Standards Declaration.docx
3	TestLink2/itb/3-23 Innovative Procurement.docx
4	TestLink2/itb/Procurement Annexes.zip
5	TestLink2/itb/3-21 Waiver Registry.xlsx
6	TestLink2/itb/3-19 Note to File.docx
7	TestLink2/itb/3-20 Waiver.docx

Showing 1 to 7 of 7 records

الموعد النهائي : لن يكون بإمكانكم الوصول إلى ملفات العطاء ممكنًا بعد الموعد النهائي المحدد في إشعار العطاء. إذا كنت تعتقد أن هناك

مشكلة فنية ، يرجى الاتصال بقسم المشتريات

Tender Closed

The time to download ITB for tender JO/2022/9876 has expired. If you think there is a technical problem, please contact Procurement department.