

<p style="text-align: center;"><u>TENDER NOTICE</u> <u>Advertisement Date: August 04, 2021</u></p> <p>A non-religious, non-profit and non-governmental international humanitarian organization, is seeking to contract Supplier(s) for the following Service</p> <p>Master Service Agreement for Stationery and Office Supplies for Mercy Corps offices For one year with possibility of renewal for an additional year depending on Mercy Corps and availability of funding and supplier performance.</p> <p>Our INGO is seeking qualified providers with a proven background in this area.</p>	<p style="text-align: center;"><u>إعلان مناقصة</u> <u>تاريخ الإعلان: ٤ آب ٢٠٢١</u></p> <p>منظمة إنسانية دولية غير دينية وغير ربحية وغير حكومية ، تسعى للتعاقد مع مورد لتقديم الخدمة التالية:</p> <p>اتفاقية خدمة رئيسية (عقد طويل الأمد) للقرطاسية ومواد الامداد المكتبية لمكاتب ميرسي كور لمدة عام واحد مع إمكانية التجديد لعام آخر اعتمادا على رغبة ميرسي كور وتوفير التمويل ومستوى أداء المورد.</p> <p>تبحث منظمتنا عن موردين مؤهلين مع خلفية وخبرة مثبتة في هذا المجال.</p>
<p>Tender Pick-up: Tender packages can be picked up by submitting a request to the following Email address: sy-tenderinfo@mercycorps.org</p> <p>Or by downloading it from Mercy Corps website: https://www.mercycorps.org/tenders</p> <p>Tender Package available from <u>August 04, 2021</u></p>	<p>استلام أوراق المناقصة: يمكن الحصول على اوراق المناقصة عن طريق إرسال طلب إلى عنوان البريد الإلكتروني التالي: ● sy-tenderinfo@mercycorps.org</p> <p>أو من خلال تنزيلها من: https://www.mercycorps.org/tenders</p> <p>ملفات المناقصة متوفرة من ٤ آب ٢٠٢١</p>
<p>● Submitting Questions: All questions should be submitted to sy-tenderinfo@mercycorps.org Deadline for submitting Questions: not later than <u>Aug 15, 2021, 16:00</u></p> <p>Response to questions will be uploaded on the website by <u>Aug 17, 2021</u> COB</p>	<p>● تقديم الاسئلة: يجب إرسال جميع الأسئلة إلى البريد الإلكتروني التالي: sy-tenderinfo@mercycorps.org آخر موعد لإرسال الأسئلة: <u>١٥ آب ٢٠٢١</u>، الساعة 4 مساءً</p> <p>الإجابة على الأسئلة سيتم تحميلها على الموقع بحلول <u>١٧ آب ٢٠٢١</u>، قبل انتهاء ساعات العمل</p>
<p>● Tender Submission: The Offerors should submit the tender packages to the following email address: tenders@mercycorps.org</p> <p>The email subject line should mention “Stationery and Office Supplies for Mercy Corps offices SYD/MAR 022 A/B /2021/Operations/032” no later than <u>Aug 19, 2021, 16:00</u></p> <p>Please note that the maximum size for attachments is 18 MB for email submission. Please make sure to send the submission documents in multiple and sequential emails if the size of the files is higher than 18MB</p>	<p>● تقديم المناقصات: على العارضين تقديم عروض المناقصة الى عنوان الإيميل التالي: tenders@mercycorps.org</p> <p>يجب أن يذكر عنوان الإيميل “Stationery and Office Supplies for Mercy Corps offices SYD/MAR 022 A/B /2021/Operations/032”</p> <p>في موعد لا يتجاوز: <u>١٩ آب ٢٠٢١</u>، الساعة 4 مساءً.</p> <p>يرجى ملاحظة أن الحجم الأقصى للمرفقات هو 18 ميغا بايت لإرسال البريد الإلكتروني. يرجى التأكد من إرسال مستندات التقديم في عدة رسائل بريد إلكتروني متتالية في وقت واحد إذا كان حجم الملفات أكبر من 18 ميجابايت</p>
<p><i>Only tenders submitted in prescribed form and deadlines will be considered. Only legally registered firms, and firms compliant with the eligibility criteria will be considered.</i></p>	<p>سيتم النظر فقط في المناقصات المقدمة في الشكل المطلوب وضمن المواعيد النهائية المذكورة. سيتم اعتبار الشركات المسجلة والمطابقة لمعايير الأهلية فقط.</p>